

Na podlagi 1. in 9. člena Odloka o ustanovitvi javnega Zavoda za kulturo madžarske narodnosti izdaja direktor/ica Zavoda za kulturo madžarske narodnosti

PRAVILNIK O TEKMOVANJU IZ MADŽARŠČINE ZA PETŐFIJEVO PRIZNANJE

SPLOŠNI DEL

1. člen

(Vsebina pravilnika)

Pravilnik ureja državno tekmovanje iz znanja madžarščine za Petőfijevo priznanje.

Pravilnik določa:

- *cilje tekmovanja,*
- *razpis, vodenje tekmovanja, pripravo in vrednotenje nalog,*
- *organizacijo tekmovanja,*
- *vlogo in naloge učiteljev in mentorjev,*
- *vlogo in naloge tekmovalnih skupin,*
- *merila za podeljevanje priznanj,*
- *razglasitev in objavo rezultatov,*
- *postopek ugovora,*
- *financiranje tekmovanja.*

2. člen

(Cilji tekmovanja)

Cilji tekmovanja so:

- *poglobljanje znanja madžarskega jezika in poznavanja madžarske ter svetovne književnosti,*
- *spodbujanje zanimanja za branje,*
- *odkrivanje in spodbujanje nadarjenih za madžarski jezik in književnost,*
- *spodbujanje skrbi za materni jezik in krepitev narodne identitete,*
- *spodbujanje druženja učencev dvojezičnih šol.*

3. člen

(Ravni tekmovanja)

Tekmovanje poteka na dveh ravneh:

- *šolska raven tekmovanja iz znanja madžarščine za bronasto Petőfijevo priznanje,*
- *državna raven tekmovanja iz znanja madžarščine za srebrno in zlato Petőfijevo priznanje.*

Tekmovanje je organizirano za učence dvojezičnih osnovnih šol za štiri tekmovalne skupine:

- *1. skupina: učenci 2. do 3. razreda osnovne šole,*
- *2. skupina: učenci 4. in 5. razreda osnovne šole,*
- *3. skupina: učenci 6. in 7. razreda osnovne šole,*
- *4. skupina: učenci 8. in 9. razreda osnovne šole,*

Tekmovanje je organizirano za srednješolske dijake za dve tekmovalni skupini:

- *1. skupina: dijaki 1. in 2. letnika 4-letnih srednješolskih programov in dijaki 1.-3. letnika SPI programov,*

- 2. skupina: dijaki 3. in 4. letnika 4-letnih srednješolskih programov in dijaki PTI programov.

4. člen

(Organizator tekmovanja in njegove naloge)

Tekmovanje iz znanja madžarščine za Petőfijevo priznanje organizira Zavod za kulturo madžarske narodnosti (ZKMN), ki je v celoti odgovoren za logistiko tekmovanja. Pri pripravi razpisa, tekmovalnih nalog in navodil za vrednotenje sodeluje Zavod RS za šolstvo, OE Murska Sobota.

Naloge organizatorja:

- v sodelovanju z državno tekmovalno komisijo uskladi datume posameznih ravni tekmovanja,
- zagotovi objavo razpisa, tekmovalnega gradiva in dosežkov tekmovalcev,
- zagotovi pogoje delovanja državne tekmovalne komisije,
- zagotovi recenzijo in lekturo tekmovalnih nalog,
- zagotovi ustrezno število tekmovalnega gradiva za vse skupine na obeh ravneh tekmovanja,
- zagotovi ustrezne pogoje izvedbe državnega tekmovanja,
- poskrbi za priznanja, nagrade in organizacijo podelitve priznanj,
- se prijavi na razpis za sofinanciranje tekmovanj in pripravi poročilo o izvedbi tekmovanja,
- vodi arhiv tekmovanja.

5. člen

(Državna tekmovalna komisija)

Tekmovanje vodi in usmerja državna tekmovalna komisija, ki jo praviloma sestavljajo svetovalec za madžarščino na ZRSS, strokovnjaki Oddelka za madžarščino na FF UM, osnovnošolski in srednješolski učitelji madžarščine ter sodelavci ZKMN.

Člane Državne tekmovalne komisije in predsednika Državne tekmovalne komisije imenuje direktor ZKMN za mandatno obdobje dveh let. Po preteku dveh let se mandat lahko podaljša.

6. člen

(Sodelovanje učiteljev in šol)

Pri organizaciji in izvedbi tekmovanja iz madžarščine za Petőfijevo priznanje sodelujejo:

- učitelji mentorji,
- ravnatelji
- in po potrebi drugi strokovni delavci dvojezičnih osnovnih šol in dvojezične srednje šole.

Učitelji mentorji po zaključku tekmovanj na vseh ravneh prejmejo potrdila o strokovnem sodelovanju. Na potrdilu so zapisani podatki o številu in vrsti mentorstva, številu in vrsti priznanj tekmovalcev ter opisi strokovnega dela.

7. člen

(Prostovoljnost sodelovanja)

Sodelovanje učencev in dijakov (v nadaljnjem besedilu: tekmovalci) na tekmovanju je prostovoljno. Sodelovanje učiteljev pri pripravi in izvedbi tekmovanja je prostovoljno.

Učitelji oziroma mentorji morajo tekmovalce oziroma njihove zakonite zastopnike pred tekmovanjem seznaniti s tem pravilnikom. S tem, ko tekmovalci pristopijo k tekmovanju, se šteje, da so seznanjeni s pravili tekmovanja in jih sprejemajo.

8. člen

(Pravica do udeležbe na tekmovanju)

Na tekmovanju iz znanja madžarščine za Petőfijevo priznanje praviloma tekmujejo učenci dvojezičnih osnovnih šol in dvojezične srednje šole na narodno mešanem območju v Prekmurju. Na tekmovanje se

lahko prijavijo tudi učenci, ki obiskujejo enojezične šole v R Sloveniji in obvladajo madžarščino na ravni materinščine.

Tekmovalci, ki so tuji državljani oziroma osebe brez državljanstva in prebivajo v Republiki Sloveniji, imajo pravico do tekmovanja na šolski in državni ravni pod enakimi pogoji kot državljani Republike Slovenije.

RAZPIS TEKMOVANJA

9. člen (Razpis tekmovanja)

Zavod za kulturo madžarske narodnosti Lendava do konca septembra objavi razpis tekmovanja iz znanja madžarščine za Petófijevo priznanje za tekoče šolsko leto. Razpis se objavi v medijih madžarske narodne skupnosti ter na spletnih straneh organizatorja.

10. člen (Vsebina razpisa tekmovanja)

Razpis tekmovanja obsega:

- naslov/moto tekmovanja z navedbo obvezne literature,
- čas izvedbe šolskega in državnega tekmovanja,
- kraj državnega tekmovanja,
- rok in naslov za prijave na državno tekmovanje.

11. člen (Prijava na tekmovanje)

Tekmovalci se na šolsko raven tekmovanja prijavijo pri svojem učitelju madžarščine oz. mentorju.

Tekmovalci, ki ne obiskujejo dvojezične osnovne oziroma srednje šole, se na šolsko tekmovanje prijavijo pri ZKMN, ki jih pisno obvesti o kraju in času izvedbe tekmovanja.

Tekmovalce za državno raven tekmovanja državni tekmovalni komisiji prijavi šolska tekmovalna komisija.

Prijava za državno tekmovanje vključuje:

- ime in priimek, datum rojstva ter razred/letnik tekmovalca,
- ime in naslov šole, ki tekmovalca pošilja,
- ime in priimek ter datum rojstva mentorja,
- število doseženih točk na šolskem tekmovanju.

Prijavljeni so lahko le tisti tekmovalci, ki so oddali pisno soglasje, da so lahko njihovi rezultati, doseženi na tekmovanju, javno objavljeni, in da se strinjajo s pravili tekmovanja. Za mladoletne tekmovalce morajo ustrezno pisno soglasje podpisati starši oziroma zakoniti zastopniki. Pisna soglasja učencev hrani predsednik šolske komisije do konca šolskega leta. Državna tekmovalna komisija jih lahko kadarkoli zahteva na vpogled.

Šola, ki prijavi tekmovalce na državno tekmovanje, mora zagotoviti vsaj enega nadzornega učitelja.

VODENJE TEKMOVANJA

12. člen

(Tekmovalne komisije in njihovo imenovanje)

Tekmovanje na šolski ravni vodi šolska tekmovalna komisija, ki jo imenuje ravnatelj šole na predlog učiteljev madžarščine. Komisijo sestavljajo predsednik in dva člana, ki sta učitelja madžarščine.

Državno tekmovanje vodi državna tekmovalna komisija, ki je opredeljena v 5. členu tega pravilnika.

PRIPRAVA NALOG

13. člen

(Priprava nalog)

Državna tekmovalna komisija pripravi naloge za tekmovanje in navodila za vrednotenje za vse skupine in obe ravni tekmovanja. Naloge morajo biti recenzirane in lektorirane.

Naloge, ki jih pripravi državna tekmovalna komisija, so lahko avtorsko delo.

14. člen

(Tajnost tekmovalnih nalog)

Vse tekmovalne komisije so odgovorne za tajnost nalog do začetka tekmovanja in za anonimnost dosežkov vseh tekmovalcev do objave le-teh.

Člani državne tekmovalne komisije in vsi, ki pridejo v stik s tekmovalnimi nalogami po pooblastilu predsednika državne tekmovalne komisije, podpišejo ustrezno Izjavo o tajnosti.

Do začetka tekmovanja naloge hrani predsednik ustrezne tekmovalne komisije. Na državnem tekmovanju predsednik tekmovalne komisije oz. od njega pooblaščen član komisije odpečati naloge do 60 minut pred začetkom tekmovanja v prisotnosti vsaj dveh članov komisije.

15. člen

(Hranjenje nalog)

Tekmovalne komisije hranijo naloge do konca šolskega leta. Po tem roku zagotovijo njihovo uničenje.

ORGANIZACIJA TEKMOVANJA

Tekmovalni red

16. člen

(Trajanje tekmovanja)

Tekmovanje na šolski in na državni ravni traja največ 105 minut. V primeru, da tekmovalci rešujejo dve poli, se med reševanjem prve in druge mora zagotoviti 15 minut odmora.

17. člen

(Nadzorne osebe in njihove naloge)

Na šolskem tekmovanju 1., 2. in 3. tekmovalne skupine osnovne šole reševanje nalog nadzoruje en učitelj. Ta preveri navzočnost tekmovalcev, razdeli naloge in liste s šiframi. Ko učenci nalepijo šifre, identifikacijske listke shrani v zaprto ovojnico.

Na šolskem tekmovanju 4. tekmovalne skupine osnovne šole in 1. ter 2. skupine srednje šole sta prisotna dva nadzorna učitelja.

Na državnem tekmovanju so razen učiteljev lahko nadzorne osebe tudi sodelavci ZKMN, vendar mora biti vsaj ena nadzorna oseba učitelj.

Nadzorni osebi preverita, ali so navzoči vsi tekmovalci. Po ugotovitvi prisotnosti tekmovalcem razdelita naloge ter listke s šiframi. Ko učenci nalepijo svojo šifro, nadzorni učitelj identifikacijske listke shrani v zaprto ovojnico.

Med reševanjem ena nadzorna oseba nadzoruje potek tekmovanja s čelne strani, druga pa z zadnje strani.

V primeru očitnega prepisovanja, motenja sotekmovalcev ali uporabe nedovoljenih sredstev tekmovalcu odvzameta nalogo in kršitelja odstranita iz prostora, kjer tekmovanje poteka. Z odstranitvijo je tekmovalec izključen iz nadaljnjega tekmovanja. Odločitev o odstranitvi iz prostora je dokončna. Sklep o odstranitvi tekmovalca in razlog za to se vpiše v zapisnik tekmovanja.

18. člen

(Razporeditev v prostoru)

Vsak tekmovalec mora imeti svojo mizo. Če so mize dvosedežne, sedijo vsi tekmovalci na isti strani in so vsi obrnjeni v isto smer. Nadzorna učitelja morata imeti nemoten dostop do vsakega tekmovalca in nadzor nad vsemi.

19. člen

(Pripomočki, ki jih lahko uporabljajo)

Na tekmovanju tekmovalci lahko uporabljajo kemični svinčnik ali nalivno pero. O uporabi drugih pripomočkov odloči predsednik pristojne tekmovalne komisije. Papir za pisanje naloge dobijo tekmovalci na tekmovanju.

V prostor, kjer poteka tekmovanje, ni dovoljeno prinašati elektronskih, komunikacijskih ali drugih naprav (računalnikov, predvajalnikov, prenosnih telefonov...). Šolske torbe tekmovalci odložijo na dogovorjen prostor.

Šolsko tekmovanje

20. člen

(Kraj in čas tekmovanja)

Šolsko tekmovanje poteka v vseh dvojezičnih osnovnih šolah, praviloma pa tudi na dvojezični srednji šoli istočasno, v prostorih, ki jih določijo šolske tekmovalne komisije.

21. člen

(Naloge predsednika šolske tekmovalne komisije)

Šolsko tekmovanje organizira šolska tekmovalna komisija.

Predsednik šolske tekmovalne komisije:

- z ravnateljem šole poskrbi za nemoten potek tekmovanja,
- pridobi učitelje ocenjevalce,
- od učencev pred tekmovanjem pridobi pisna soglasja o javni objavi rezultatov, doseženih na tekmovanju, in strinjanju z določili pravilnika, in jih shrani do konca šolskega leta,
- poskrbi za vpis tekmovalcev v zapisnik in za objavo dosežkov,
- arhivira tekmovalno dokumentacijo,
- pravočasno pošlje državni tekmovalni komisiji zapisnik o šolskem tekmovanju, ki mora

vsebovati poimenski seznam tekmovalcev, dosežene točke, imena dobitnikov bronastega priznanja, imena mentorjev in naslov šole,

- hrani izdelke šolskega tekmovanja do konca šolskega leta,
- Državni tekmovalni komisiji kadarkoli omogoči vpogled v vrednotenje tekmovalnih nalog.

22. člen

(Čas za vrednotenje nalog na šolskem tekmovanju)

Naloge s šolskega tekmovanja ovrednotijo učitelji madžarščine/razrednega pouka najkasneje v sedmih dneh po izvedbi tekmovanja. Uradni rezultati se objavijo najpozneje 10 delovnih dni po tekmovanju.

Državno tekmovanje

23. člen

(Udeleženci državnega tekmovanja)

Na državnem tekmovanju sodelujejo tekmovalci, ki so na šolskem tekmovanju prejeli bronasto Petőfijevo priznanje. Če na šolskem tekmovanju noben tekmovalec ne doseže 65 % možnih točk, se državnega tekmovanja lahko s šole do 100 učenci udeleži 1 tekmovalec, s šole nad 100 učenci pa 3 tekmovalci z največjim številom točk, doseženim na šolskem tekmovanju.

24. člen

(Kraj in čas državnega tekmovanja)

Državno tekmovanje organizira ZKMN, ki določi kraj in čas poteka tekmovanja ter o tem obvesti šolske komisije.

25. člen

(Naloge organizatorja državnega tekmovanja)

Organizator državnega tekmovanja ima naslednje naloge:

- pripravi ustrezne prostore za nemoten potek tekmovanja,
- razporedi nadzorne osebe v prostorih, kjer bo potekalo tekmovanje,
- priskrbi malico za tekmovalce, njihove mentorje, spremljevalce in člane tekmovalne komisije,
- arhivira tekmovalno dokumentacijo,
- v dogovoru s predsednikom Državne tekmovalne komisije opravi še druge dejavnosti, potrebne za izvedbo tekmovanja.

26. člen

(Naloge Državne tekmovalne komisije)

Državna tekmovalna komisija ima naslednje naloge:

- pripravi tekmovalne naloge in merila za vrednotenje s točkovniki za vse ravni tekmovanja,
- pregleda in ovrednoti izdelke tekmovalcev,
- razglasi rezultate tekmovanja,
- rešuje morebitne ugovore,
- opravi analizo tekmovanja, interpretira podatke in pripravi poročilo,
- skrbi za nadaljnji razvoj tekmovanja.

27. člen

(Naloge predsednika Državne tekmovalne komisije)

Predsednik državne tekmovalne komisije:

- koordinira delo tekmovalne komisije pri pripravi razpisa in tekmovalnega gradiva,
- uskladi datume tekmovanj,
- imenuje ocenjevalce za vrednotenje nalog na državni ravni in vodi ocenjevanje,
- poskrbi za objavo rezultatov,
- s člani Državne tekmovalne komisije rešuje morebitne ugovore,
- določi dobitnike srebrnih in zlatih priznanj,
- poskrbi za pripravo poročila o tekmovanju.

28. člen

(Čas za vrednotenje nalog in objavo rezultatov)

Naloge ovrednotijo s strani državne komisije imenovani ocenjevalci, rezultati se objavijo najkasneje v 14-ih dneh po izvedbi tekmovanja. Naloge esejskega tipa vrednotita dva ocenjevalca. Upošteva se srednja ocena obeh ocenjevalcev. Če se pri ocenjevanju med njima pojavi razlika, večja od 15 % točk, ki jih je naloga vredna, nalogo oceni tretji ocenjevalec, ki se seznani tudi z ocenama obeh ocenjevalcev. Upošteva se ocena tretjega ocenjevalca. Ocenjevalci v naloge ne vpisujejo popravkov.

MERILA ZA PODELJEVANJE PRIZNANJ

29. člen

(Merila za podeljevanje priznanj)

Tekmovalne komisije morajo pri podeljevanju Petöfijevih priznanj upoštevati naslednja merila:

1. Bronasto Petöfijevo priznanje prejme tekmovalec, ki na šolskem tekmovanju doseže najmanj 65 % možnih točk.
2. Srebrno Petöfijevo priznanje prejme tekmovalec, ki na državnem tekmovanju doseže najmanj 75 % možnih točk.
3. Zlato Petöfijevo priznanje pri posameznih tekmovalnih skupinah lahko prejmeta največ 2 tekmovalca, ki dosežeta najboljši rezultat. O številu podeljenih zlatih priznanj se odloči državna tekmovalna komisija na podlagi števila tekmovalcev, zahtevnosti in uspešnosti reševanja nalog.

OBJAVE REZULTATOV, VPOGLEDI, UGOVORI IN PODELITEV PRIZNANJ

30. člen

(Objava dosežkov in mesto objave)

Šola lahko javno objavi imena svojih tekmovalcev, ki so osvojili bronasto, srebrno in zlato priznanje oziroma so se uvrstili na naslednjo raven tekmovanja.

Rezultati državnega tekmovanja, ki vsebujejo ime in priimek tekmovalca, ime in priimek mentorja, naziv šole in doseženo priznanje morajo biti po razglasitvi objavljeni na spletni strani organizatorja tekmovanja (www.mnmi-zkmn.si). Objavi se seznam tistih tekmovalcev, ki so na državnem tekmovanju dosegli srebrno in zlato priznanje.

31. člen

(Ugovor na vrednotenje nalog na državnem tekmovanju)

Če tekmovalec meni, da je na tekmovanju z reševanjem dosegel boljši rezultat, kot izhaja iz objave rezultatov, lahko v roku 3 dni od objave rezultatov pisno zaprosi za vpogled v svojo tekmovalno nalogo pri državni tekmovalni komisiji. Po vložitvi prošnje za vpogled ima tekmovalec pravico, da skupaj z mentorjem pregleda svojo tekmovalno nalogo. Po vpogledu tekmovalec lahko vloži obrazložen pisni ugovor pri državni tekmovalni komisiji. Vpogled v nalogo je brezplačen.

Po prejemu ugovora državna tekmovalna komisija nalogo ponovno pregleda in odloči o ugovoru. Odločitev državne tekmovalne komisije je dokončna.

32. člen
(Objava nalog in navodil za vrednotenje)

Po razglasitvi dosežkov se na spletnih straneh organizatorja objavijo tudi naloge z rešitvami in točkovniki za vse skupine in ravni tekmovanja.

33. člen
(Tekmovalno gradivo)

Tekmovalno gradivo (literatura in viri, priporočila, pravilnik) mora biti objavljeno najkasneje 1 mesec pred začetkom tekmovanja.

34. člen
(Tiskovine za priznanja)

Listine za bronasta, srebrna in zlata Petöfijeva priznanja zagotovi organizator, Zavod za kulturo madžarske narodnosti.

35. člen
(Priprava priznanj)

Vsa podeljena Petöfijeva priznanja morajo biti podpisana in žigosana, in sicer:

- bronasta z žigom šole in s podpisom predsednika šolske tekmovalne komisije,
- srebrna z žigom ZKMN in podpisom direktorja ZKMN ter s podpisom predsednika državne tekmovalne komisije,
- zlata z žigom ZKMN in podpisom direktorja ZKMN ter s podpisom predsednika državne tekmovalne komisije.

36. člen
(Podelitev priznanj in nagrad)

Bronasta priznanja se podelijo v šoli. Podelitev naj poteka na slovesen način. Način in čas podeljevanja določi šola.

Svečano podelitev srebrnih in zlatih priznanj organizira Zavod za kulturo madžarske narodnosti.

37. člen
(Evidenca o priznanjih)

Evidenca o izdanih priznanjih in dokumentacijo tekmovanja se hrani v arhivu Zavoda za kulturo madžarske narodnosti. Dostop do arhiva imata predsednik državne tekmovalne komisije in s strani ZKMN pooblaščen oseba.

VLOGA IN NALOGE UČITELJEV MENTORJEV IN OCENJEVALCEV

38. člen
(Odgovornost za tekmovalce)

Odgovornost za tekmovalce v času tekmovanja na državni ravni prevzamejo Zavod za kulturo madžarske narodnosti in učitelji spremljevalci. Odgovornost za tekmovalce med potjo do mesta tekmovanja prevzamejo šola, ki pošilja tekmovalce, mentorji oziroma pooblaščen spremljevalci in starši.

39. člen
(Dolžnosti učiteljev in šol)

Učitelji mentorji so dolžni nuditi tekmovalcem strokovno pomoč in aktualne informacije v okviru priprav na tekmovanje.

FINANCIRANJE TEKMOVANJA

40. člen
(Financiranje šolskega tekmovanja)

Sredstva za izvedbo šolskih tekmovanj zagotovita Zavod za kulturo madžarske narodnosti in šola, ki tekmovanje organizira.

41. člen
(Financiranje državnega tekmovanja)

Viri sredstev za izvedbo državnega tekmovanja so:

- *sredstva z naslova sofinanciranja tekmovanj,*
- *sredstva, pridobljena z lastno dejavnostjo organizatorja tekmovanja,*
- *sredstva, pridobljena iz Madžarske,*
- *darila,*
- *prispevki sponzorjev in donatorjev,*
- *drugi viri.*

42. člen
(Poraba sredstev)

Med stroške tekmovanja štejemo sredstva, namenjena za:

- *pripravo in objavo razpisa,*
- *pripravo, distribucijo in tisk tekmovalnih nalog ter priznanj mentorjem in tekmovalcem,*
- *stroške dela državne tekmovalne komisije,*
- *pripravo in pošiljanje dopisov,*
- *prehrano za tekmovalce in člane komisij,*
- *režijske stroške,*
- *nagrade za tekmovalce,*
- *udeležbo najboljših treh tekmovalcev iz obeh skupin tekmovanja v poletnih šolah in taborih na Madžarskem,*

Navedene postavke so podlaga za pripravo finančnega načrta tekmovanja na državni ravni, ki ga sprejme svet Zavoda za kulturo madžarske narodnosti pred pričetkom tekmovanja v tekočem šolskem letu najkasneje do konca septembra.

43. člen

(Plačilo za delo)

Delo učiteljev in mentorjev na tekmovanju se praviloma denarno ne nagrajuje. Porabljeni čas se obračuna v okviru priprave tekmovalcev na tekmovanje (interesna dejavnost, dodatni pouk idr.). Sodelovanje se lahko upošteva pri napredovanju v skladu s Pravilnikom o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive.

Glede na razpoložljiva sredstva organizator izplača avtorski honorar za pripravo, recenzijo in lekturo tekmovalnih nalog.

KRŠENJE PRAVILNIKA

44. člen

(Kršenje pravilnika s strani člana tekmovalne komisije)

Tekmovalna komisija in tekmovalci so dolžni upoštevati določila tega pravilnika in navodila predsednika pristojne tekmovalne komisije.

Če član tekmovalne komisije ne upošteva določil tega pravilnika in navodil predsednika pristojne tekmovalne komisije, ga predsednik ustrezne tekmovalne komisije razreši članstva v komisiji. Razrešitev vpiše v zapisnik tekmovanja.

45. člen

(Kršenje pravilnika – tekmovalci)

Če udeleženci tekmovanja kršijo določila tega pravilnika, jih lahko predsednik pristojne tekmovalne komisije izključi iz tekmovanja.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

46. člen

(Sprejem pravilnika)

Pravilnik o tekmovanju za Petőfijevo priznanje po predhodni obravnavi v Delovni skupini za materni jezik pri Zavodu za kulturo madžarske narodnosti in na Svetu Zavoda za kulturo madžarske narodnosti sprejme direktor ZKMN.

Enak postopek velja tudi za sprejem sprememb in dopolnitev tega pravilnika.

47. člen

(Veljavnost pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati z dnem, ko ga podpiše direktor Zavoda za kulturo madžarske narodnosti, uporabljati pa se začne za tekmovanje v šolskem letu 2019/2020.

Z začetkom veljavnosti tega pravilnika preneha veljati Pravilnik tekmovanja iz znanja madžarščine za Petőfijevo priznanje, ki je bil sprejet 15. 10. 2013.



Mihael Šooš
direktor Zavoda za kulturo
madžarske narodnosti

Številka: 1/2019

Datum: 5. 9. 2019